

ユーザー変更申請書（一般利用者） [11]

公益社団法人日本文書情報マネジメント協会が提供する「一括電子署名システムサービス」において登録しているユーザーアカウントの変更を申請します。

1 登録している情報

会社コード	申請日	年	月	日
法人名	フリガナ	実印			
代表者名 (代表権者名)	フリガナ				
利用責任者 氏名	(ご本人の自署をお願いします)				
変更対象者	申請者コード (ログインID)			
	(ご本人の自署をお願いします)				

2 変更する情報

変更する箇所のみ
ご記入ください

利用種別	<input type="checkbox"/> 建築士 <input type="checkbox"/> 建築士以外				
建築士登録 資格 (建築士の み)	(建築士登録証明書には3つまで資格の登録が可能です。建築士の方は、登録を希望するものを3つまで選択してください。) <input type="checkbox"/> 一級建築士 <input type="checkbox"/> 構造設計一級建築士 <input type="checkbox"/> 設備設計一級建築士 <input type="checkbox"/> 二級建築士 <input type="checkbox"/> 木造建築士				
利用区分	<input type="checkbox"/> 管理者 <input type="checkbox"/> 利用者	署名用証明書への 法人名の格納	<input type="checkbox"/> 格納を希望する	<input type="checkbox"/> 格納をやめる	
氏名 (漢字・カナ)	フリガナ				
電子証明書 名義 (ローマ字)	※ローマ字でご記入ください。下記【電子証明書に記載できる文字についての注意事項】をご確認ください。				
署名(自署)	(ご本人の自署をお願いします)				
電子メール アドレス	@ ※ メールアドレスに記載できる文字は、半角英数字、アンダーバー「_」、ハイフン「-」、ドット「.」です。				

添付書類

建築士資格の登録を追加、または登録している内容の変更に係る場合のみ以下をご添付ください。
・ 建築士免許証（写し）、またはカード型建築士免許証明書（写し）
・ 構造設計一級建築士または設備設計一級建築士の登録を希望される場合は、それぞれの免許証（写し）

【電子証明書に記載できる文字についての注意事項】
半角英数字、半角スペース、かっこ「()」、閉じかっこ「)」」、ハイフン「-」、ドット「.」、コロン「:」のみです。
それ以外の文字が含まれる場合は、その文字を除いた形で記入してください。

【システムに登録できる文字についての注意事項】
漢字はJIS第2水準漢字まで対応しております。それ以外の漢字は常用漢字に置き換えますのでご了承ください。

【個人情報の取り扱いについて】
当社は、本申請にともない個人情報を貴社に提供する場合、当該個人情報が公益社団法人日本文書情報マネジメント協会のホームページ (<https://www.jiima.or.jp/about/kitei/kojinjyohohogo/>) に掲載されている個人情報保護に関するポリシーに基づき取り扱いに同意します。