第13回ベストプラクティス賞候補（優秀事例）応募用紙

令和元年　　月　　日

推薦者（会社名）

部署・お役職

お名前

TEL.　　　　　　　　　　Email:

候補者（会社・組織名）

ご担当部署・お役職

ご担当者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL.　　　　　　　　　　Email:

1. テーマ（効果を上げた文書情報マネジメントシステムのテーマを端的に表示願います）

2. 推進時の課題（テーマを推進するきっかけとなった課題をまとめてください）

3. 課題解決のために実施した内容（ワークフローや図表がありましたら添付ください）

4. 実施による効果（定性的効果のほか、出来れば定量的な効果もまとめてください）

添付資料 １．応募企業・団体の案内パンフレット

添付資料 2. システム全体のワークフローが理解できる図や資料がありましたら

添付願います。

＊応募用紙（Word版）はJIIMAホームページの「ベストプラクティス賞一覧」に

掲載しています。